

SRL „Chișinău-gaz” și-a însușit prezentul raport.

Director R. Saca



RAPORTUL AGENTULUI DE CONFORMITATE

Corina Tudor

cu privire la îndeplinirea/respectarea Programului de conformitate al operatorului sistemului de distribuție SRL „Chișinău-gaz” pentru anul 2022

Nr.	Măsura	Acțiuni întreprinse/Modul de implementare	Stadiul implementării (implementat/partial implementat/neimplementat)	Confirmarea implementării
1.	Operatorul sistemului de distribuție trebuie să fie independent, cel puțin din punct de vedere funcțional, decizional și al formei juridice de organizare, față de alte activități care nu au legătură cu distribuția gazelor naturale.	SRL „Chișinău-gaz” este separată legal față de întreprinderea integrată pe verticală SA „Moldovagaz”, fiind organizată ca entitate juridică separată, totodată dispune de identitate corporativă separată în activitatea de comunicare și de publicitate.	Implementat	Certificat de înregistrare a întreprinderii, Statutul întreprinderii, Brandbook-ul corporativ al întreprinderii, ștampilele aplicate în activitatea operatorului sistemului de distribuție.
2.	Persoanele cu funcții de conducere ale operatorului sistemului de distribuție să nu facă parte din structurile întreprinderii de gaze naturale integrate și nu poate să ocupe posturi prin cumul în structurile întreprinderii de gaze naturale integrate care răspund, direct sau indirect, de îndeplinirea cotidiană a activităților de producere, de distribuție și/sau de furnizare a gazelor naturale.	- Semnarea unei Declarații pe propria răspundere a noilor angajați din personalul de conducere (Vice directori, Inginer Șef) cu privire la neparticiparea în structurile întreprinderii de gaze naturale integrate care răspunde, direct sau indirect, de îndeplinirea cotidiană a activităților de producere, de distribuție și/sau de furnizare a gazelor naturale. - Stabilirea sancțiunilor în Regulamentul de ordine internă pentru nerespectarea măsurilor prevăzute de Programul de conformitate	Implementat Implementat	Declarații pe propria răspundere. Regulamentul de ordine internă cu stabilirea sancțiunilor pentru nerespectarea măsurilor prevăzute de Programul de conformitate.

5.	Utilizarea informațiilor	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea unei Instrucțiuni cu privire la regimul și accesarea informațiilor în cadrul SRL „Chișinău-gaz”. - Contractele individuale de muncă cu toți angajații SRL „Chișinău-gaz” reflectă clauza de respectare a confidențialității. - Confidențialitatea informațiilor accesată de prestatorii de servicii externi se asigură prin includerea în contractele încheiate cu aceștia a unor clauze de confidențialitate. - Informațiile sunt depuse în sisteme informaționale și arhive asigurate, accesibile doar SRL „Chișinău-gaz” și care pot fi accesate de către terți numai pe baza contractului sau a altui act legal. - Aplicarea normelor prevăzute la pct. 4.2 din Programul de conformitate. 	<p style="text-align: center;">Implementat</p>	<p>Instrucțiuni (Regulament) cu privire la secretul comercial.</p> <p>Contractul individual de muncă conține clauza de confidențialitate (pt.18), totodată sunt întocmite acorduri adiționale la contractele individuale de muncă.</p> <p>Contractele încheiate cu prestatorii de servicii conțin clauza de confidențialitate.</p> <p>Informațiile se păstrează în sisteme informatice și arhive asigurate.</p> <p>Regulamentul cu privire la secretul comercial; Lista cu informații ce constituie secret comercial; Instrucțiunea cu privire la activitatea specialistului pentru prelucrarea documentelor cu mențiunea „Secret Comercial”.</p>
6.	Nediscriminarea	<ul style="list-style-type: none"> - Includerea în fișa postului angajatului SRL „Chișinău-gaz” obligația de a desfășura în mod nediscriminatoriu sarcinile ce îi revin și excluderea discriminării între utilizatorii de sistem sau categoriile de utilizatori de sistem, evitând în special, discriminarea în favoarea întreprinderilor înrudite. - Informarea Agentului de conformitate și transmiterea către acesta a materialelor aferente fiecărui refuz de acces la rețea 	<p style="text-align: center;">Implementat</p> <p style="text-align: center;">Implementat</p>	<p>Fișele postului; Acorduri adiționale la contractele individuale de muncă, Regulamentul intern; Codul de etică și Conduită profesională;</p> <p>În anul 2022 de către operatorul sistemului de distribuție au fost emise răspunsuri cu privire la racordarea la rețea în defavoarea petiționarilor, după cum urmează: In perioada ianuarie-martie – 20 răspunsuri, aprilie-iunie – 8 răspunsuri, iulie-septembrie – 10 răspunsuri, octombrie-decembrie – 10 răspunsuri. Refuzurile privind racordarea la rețea corespund prevederilor legale fiind argumentate tehnic.</p>

7.	Însușirea Programului de conformitate.	- Instruirea periodică a personalului în materie de conformitate, în special a noilor angajați.	Implementat	Sunt întocmite rapoarte privind instruirea noilor angajați, precum și seminarele desfășurate cu privire la programul de conformitate.
		- Informarea periodică a angajaților cu privire la măsurile din Programul de conformitate și îndeplinirea acestora.	Implementat	
8.	Raportarea	Publicarea anuală, până la data de 1 martie a variantei Programului de Conformitate cu indicarea măsurilor care au fost stabilite.	Implementat	Programul de conformitate și planul măsurii pentru anul 2023
9.	Monitorizarea Programului de conformitate	- Angajații OSD au obligația de a acorda asistența Agentului de conformitate la îndeplinirea sarcinilor ce le revin.	Implementat	Este emis Ordin de numirea persoanei responsabile pentru monitorizarea programului de conformitate; În baza demersului Agentului de Conformitate, precum și din oficiu, angajații OSD furnizează periodic informațiile necesare pentru monitorizarea programului de conformitate și dovadă respectării acestui program de conformitate.
		- Angajații vor furniza în mod complet informațiile solicitate de Agentul de conformitate și vor permite consultarea dosarelor, documentelor și fișierelor pe care le administrează.	Implementat	

Agentul de conformitate
Corina Tudor